

## Regulamin zwiedzania Muzeum Saturn w Czeladzi

### § 1. Postanowienia ogólne

1. Regulamin określa zasady udostępniania zwiedzającym obiektów, zabytków i eksponatów Muzeum Saturn w Czeladzi, samorządowej instytucji kultury, z siedzibą w Czeladzi (41-250) przy ul. Dehnelów 43, zarejestrowanej w Rejestrze Instytucji Kultury, dla których organizatorem jest Miasto Czeladź pod numerem 2/2009.
2. Używane w treści regulaminu pojęcia mają znaczenie nadane poniżej, chyba że z treści regulaminu wyraźnie wynika inaczej:
  - 1) Muzeum – Muzeum Saturn w Czeladzi zwane także instytucją,
  - 2) GSW „Elektrownia” – budynek kopalnianej elektrowni,
  - 3) Cechownia – Postindustrialne Centrum Dziedzictwa Górnictwa Węglowego w Zagłębiu,
  - 4) Dyrektor – Dyrektor Muzeum Saturn w Czeladzi,
  - 5) Zwiedzający – osoba fizyczna korzystająca z usług Muzeum,
  - 6) Pracownik obsługi – pracownik do spraw obsługi zwiedzających w Muzeum,
  - 7) Bilet wstępu – potwierdzenie umowy zawartej między Muzeum a zwiedzającym, polegająca na świadczeniu przez Muzeum usługi w zakresie kultury gwarantującej prawo wstępu do budynków Muzeum, skorzystania z oferty zwiedzania i/lub uczestnictwa w wydarzeniach organizowanych lub współorganizowanych przez Muzeum,
  - 8) strona internetowa – strona internetowa Muzeum <https://muzeum-saturn.czeladz.pl>,
  - 9) Punkt kasowy – miejsce, w którym znajdują się kasa biletowa i punkt informacyjny, zlokalizowane w budynku GSW „Elektrownia” przy ul. Dehnelów 45,
  - 10) RODO – Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).
3. Muzeum świadczy zwiedzającym indywidualnym lub grupowym usługi w zakresie kultury, które polegają na udostępnianiu budynków cechowni (Postindustrialne Centrum Dziedzictwa Górnictwa Węglowego w Zagłębiu) wraz z wieżą widokową, Galerii Sztuki Współczesnej „Elektrownia” oraz willi Dyrektora kopalni (ul. Dehnelów 10).
4. W ramach usług zwiedzający mają prawo skorzystania z oferty:
  - 1) Zwiedzania wystawy stałej „Górnicza tożsamość Zagłębia” w budynku cechowni wraz z punktem widokowym na wieży,
  - 2) Zwiedzania ekspozycji stałej złożonej z parku maszynowego oraz wystaw czasowych w GSW „Elektrownia”,
  - 3) Strefy Dziecięcej zlokalizowanej w cechowni – za dodatkową opłatą,

- 4) terenów zewnętrznych Muzeum.
5. Zwiedzający mogą skorzystać z usługi oprowadzania z przewodnikiem. Oprowadzanie z przewodnikiem możliwe jest po wcześniejszej rezerwacji za dodatkową opłatą.
6. Cennik usług określa odrębny Regulamin zakupu biletów, w tym biletów on-line w Muzeum w Czeladzi dostępny na stronie internetowej i w punkcie kasowym.
7. Zakupienie biletu wstępu, wejście na teren wystaw lub uczestnictwo w wydarzeniach kulturalnych i edukacyjnych, które Muzeum organizuje w ramach prowadzonej działalności statutowej, oznacza akceptację regulaminu i obowiązek jego przestrzegania.
8. Szczegółowe informacje dotyczące udostępniania budynków oraz oferty zwiedzania są udzielane przez pracowników obsługi w punkcie kasowym oraz dostępne są na stronie internetowej.

## **§ 2. Ogólne zasady zwiedzania Muzeum oraz wystaw**

1. Muzeum czynne jest:
  - od wtorku do niedzieli w godzinach 10:00-18:00 (w okresie letnim tj. od 1 kwietnia do 31 października).
  - od wtorku do środy w godzinach 9:00 do 17:00 oraz od czwartku do niedzieli w godzinach 10:00 – 8:00 (w okresie zimowym tj. od 1 listopada do 31 marca).Muzeum zastrzega sobie możliwość zmiany terminów i godzin otwarcia, przy czym o zmianach poinformuje się na stronie internetowej.
2. Usługi świadczone są w obiekcie przemysłowym zaadaptowanym do bezpiecznej obsługi zwiedzających. Ze względu na specyfikę miejsca w trakcie poruszania po budynkach Muzeum powinni zachować ostrożność i uważać na wystające fragmenty obiektów wielkogabarytowych, wykonanych ze szkła, obiektów stwarzających potencjalne niebezpieczeństwo oparzenia, zmiążdżenia, przygniecenia, skaleczenia, upadku czy uszkodzenia ciała.
3. Podczas zwiedzania Muzeum osobom niepełnoletnim poniżej 13 roku życia towarzyszą rodzice lub opiekunowie, którzy sprawują nad nimi nadzór na podstawie przepisów prawa powszechnie obowiązującego. Opiekunowie osób niepełnoletnich są odpowiedzialni za ich dyscyplinę oraz bezpieczeństwo w szczególności w pobliżu elementów maszyn i urządzeń, wnek czy elementów konstrukcyjnych budynków i wież szybowych.
4. Rodzice lub opiekunowie ponoszą odpowiedzialność za szkody wyrządzone przez osoby niepełnoletnie, wobec których sprawują nadzór, w tym szkody na majątku Muzeum lub w stosunku do osób trzecich.
5. Na terenie Muzeum należy stosować się do uwag i poleceń pracowników obsługi. Posiadają oni ubiór ze stosownym oznaczeniem i/lub identyfikator.
6. Uszkodzenie lub zniszczenie eksponatu, elementu ekspozycji lub dewastacji mienia Muzeum skutkuje koniecznością spisania protokołu w obecności dwóch pracowników Muzeum oraz powiadomienia Dyrektora. W uzasadnionych przypadkach pracownik obsługi może powiadomić służby mundurowe (policję). O konieczności powiadomienia służb decyduje Dyrektor lub osoba przez niego upoważniona.

7. Muzeum nie ponosi żadnej odpowiedzialności z tytułu jakichkolwiek zdarzeń na terenie obiektu (wewnątrz budynku i na terenie zewnętrznym), których zaistnienie wynika z nieprzestrzegania przez zwiedzających zapisów niniejszego regulaminu, ignorowania znaków ostrzegawczych, przekraczania barier, taśm, barierek ochronnych czy nieautoryzowanej, samodzielnej aktywacji lub prób uruchomienia jakichkolwiek maszyn i/lub urządzeń, które nie stanowią elementów wystaw.
8. Ostatnie wejście do obiektów odbywa się na godzinę przed zamknięciem Muzeum.
9. Zwiedzający będą proszeni o opuszczenie budynku Muzeum o godzinie zamknięcia obowiązującej w danym dniu.
10. Muzeum zastrzega sobie prawo do zmiany godziny zamknięcia wybranych budynków, wystaw lub ekspozycji. O każdorazowej zmianie Muzeum poinformuje na stronie internetowej.
11. Muzeum zastrzega sobie prawo do czasowego wyłączenia ze zwiedzania części budynków lub wystaw oraz ograniczenia korzystania z niektórych elementów wystaw lub ekspozycji (eksponatów, aplikacji, ekspozytorów multimedialnych, pomocy edukacyjnych) bez wcześniejszego poinformowania o tym zwiedzających. Wyłączenie to nie stanowi podstawy do zwrotu całości lub części opłaty za bilet wstępu.
12. Zwiedzający, który opuści budynek lub zakończy zwiedzanie wystawy lub ekspozycji nie ma możliwości ponownego wejścia, chyba że poinformuje pracownika obsługi o fakcie planowanego wyjścia z sali i woli powrotu, a ten wyrazi na to zgodę. Zwiedzający może być poproszony o ponowne okazanie do kontroli wcześniej sprawdzonego biletu wstępu lub dowodu zakupu biletu.
13. Wstęp do budynków Muzeum nie jest możliwy dla osób nietrzeźwych, będących pod wpływem substancji odurzających oraz zachowujących się w sposób, który zagraża bezpieczeństwu osób, zakłóca innym zwiedzającym porządek zwiedzania, narusza ogólnie przyjęte normy zachowania w miejscach publicznych.
14. W budynkach Muzeum obowiązują zwiedzających następujące zakazy:
  - 1) palenia tytoniu i e-papierosów oraz używania otwartego ognia z wyjątkiem miejsc do tego wyznaczonych,
  - 2) wnoszenia i spożywania napojów alkoholowych podczas zwiedzania budynków,
  - 3) wnoszenia środków psychoaktywnych i ich spożywania, a także przebywania po ich spożyciu na terenie Muzeum,
  - 4) spożywania artykułów spożywczych i napojów poza miejscami do tego wyznaczonymi,
  - 5) wnoszenia broni, amunicji i innych narzędzi i urządzeń mogących zagrozić życiu i zdrowiu w tym: urządzeń do ogłuszania, urządzeń wystrzeliwujących pociski, przedmiotów z ostrym zakończeniem lub ostrą krawędzią, narzędzi roboczych, tępych narzędzi, materiałów wybuchowych oraz substancji i urządzeń zapalających, substancji radioaktywnych lub oksydujących, środków wybielających, środków trujących (sprejów owadobójczych, substancji niebezpiecznych dla środowiska), materiałów i płynów o właściwościach żrących, rtęci - również jako składnika urządzeń instrumentów), sprejów służących samoobronie,
  - 6) fotografowania z użyciem statywu oraz lamp bez zgody Dyrektora,
  - 7) używania instrumentów muzycznych i odtwarzających obraz i dźwięk oraz innego sprzętu nagłaśniającego bez zgody Dyrektora,

- 8) dokonywania nagrań pracowników Muzeum podczas oprowadzania lub demonstrowania sposobu korzystania z wystaw bez uprzedniego uzyskania ich zgody,
  - 9) biegania, poruszania się na rolkach, hulajnogach, deskorolkach czy rowerach w budynkach Muzeum,
  - 10) przekraczania barier ochronnych lub wspinania się na nie, wchodzenia na urządzenia lub konstrukcje budynków, wchodzenia do pomieszczeń służbowych lub pomieszczeń z oznaczeniem „wstęp wzbroniony”,
  - 11) prób jakiegokolwiek samodzielnej aktywacji maszyn i urządzeń górniczych,
  - 12) przenoszenia eksponatów w inne miejsca, dotykania eksponatów oznaczonych specjalnym symbolem graficznym „nie dotykać”,
  - 13) niszczenia lub dewastowania jakichkolwiek elementów wyposażenia Muzeum, a w tym w szczególności eksponatów i elementów wyposażenia wystaw,
  - 14) użytkowania urządzeń mechatronicznych, w sposób niezgodny z ich przeznaczeniem,
  - 15) prezentowania na terenie Muzeum symboli, transparentów i emblematów, których używanie stanowi naruszenie prawa obowiązującego na terenie Rzeczypospolitej Polskiej lub uznawanych powszechnie za obraźliwe,
  - 16) prowadzenia działań agitacyjnych, demonstracji politycznych, społecznych i religijnych.
15. Prawo oprowadzania po Muzeum mają jedynie jego pracownicy, osoby współpracujące z nią w charakterze przewodnika i posiadające pisemne upoważnienie do tego przez Dyrektora lub przewodniczący turystyczni zgodnie z zapisami art. 33 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o usługach hotelarskich oraz usługach pilotów wycieczek i przewodników turystycznych (Dz. U. 1997 nr 133 poz. 884 ze zm.) posiadający pisemną zgodę Dyrektora.
16. Fotografowanie i filmowanie amatorskie wyłącznie do użytku prywatnego bez dodatkowego oświetlenia, w tym lampy błyskowej i statywu jest dopuszczalne oraz bezpłatne. W wypadkach szczególnych Muzeum zastrzega możliwość wprowadzenia zakazu fotografowania wybranych obiektów lub eksponatów.
17. Zwiedzanie Muzeum może odbywać się w odzieży wierzchniej.
17. W budynku GSW „Elektrowni” oraz w Cechowni znajdują się szatnie, w których można bezpłatnie pozostawić odzież wierzchnią, plecaki i duże torby. Muzeum nie bierze odpowiedzialności za rzeczy pozostawione w tych miejscach.
18. Muzeum nie ponosi odpowiedzialności za rzeczy pozostawione bez opieki w budynkach i na terenie zewnętrznym. W przypadku rzeczy znalezionych przez pracownika Muzeum stosuje się odpowiednie przepisy prawa o rzeczach znalezionych.
19. Pracownik obsługi ma prawo odmówić wstępu do budynku Muzeum osobie z plecakiem lub torbą, które uniemożliwią pozostałym zwiedzającym komfortowe i bezpiecznie zwiedzanie.
20. W przypadku rezerwacji terminów odleglejszych niż 5 dni, w momencie kolizji terminu z wydarzeniem organizowanym w Muzeum, Dyrektor zastrzega sobie prawo do anulowania danej rezerwacji.

21. W przypadku zakupu biletów 18. odleglejszych niż 5 dni, w momencie kolizji terminu z wydarzeniem organizowanym w Muzeum, Dyrektor zastrzega sobie prawo przeniesienia daty zwiedzania inną, uzgodnioną ze zwiedzającym.

### **§ 3. Zwiedzanie z przewodnikiem**

1. Grupy zorganizowane i zwiedzający indywidualnie mogą zwiedzać ekspozycje stałą i wystawy czasowe z przewodnikiem.
2. Grupy szkolne oraz przedszkolne są zobowiązane zwiedzać ekspozycję stałą oraz wystawy czasowe z przewodnikiem.
3. Jeden przewodnik oprowadza grupę zorganizowaną składającą się maksymalnie z 25 osób.
4. Rezerwacja przewodnika dla grup zorganizowanych lub osób indywidualnych odbywa się najpóźniej na siedem dni przed planowanym terminem.  
Osoby zainteresowane prosimy o kontakt:  
[zwiedzanie@muzeum-saturn.czeladz.pl](mailto:zwiedzanie@muzeum-saturn.czeladz.pl), telefon kontaktowy: 32 307 47 71  
[galeria@galeria-elektrownia.czeladz.pl](mailto:galeria@galeria-elektrownia.czeladz.pl), telefon kontaktowy: 32 263 00 88  
od wtorku do niedzieli w godzinach: 10.00 - 18.00 (w sezonie letnim) oraz  
od wtorku do środy w godzinach: 9:00 – 17:00, od czwartku do niedzieli: 10:00 – 18:00 (w sezonie zimowym)
5. Czas oczekiwania przewodnika na grupę wynosi 10 minut od godziny rezerwacji. W przypadku spóźnienia po tym czasie rezerwacja zostaje anulowana, grupa zorganizowana lub turyści indywidualni zwiedzają wystawę samodzielnie. Nie przysługuje zwrot za zakupioną usługę przewodnicką.
6. Przewodnik i oprowadzane przez niego osoby nie mogą blokować trasy zwiedzania, czy też dróg ewakuacji, jak również przeszkadzać w zwiedzaniu osobom indywidualnym, dzieciom i młodzieży uczestniczącej w lekcjach muzealnych, czy też członkom innych grup zwiedzających.
7. Turyści indywidualni oraz grupy zorganizowane dokonujące rezerwacji zwiedzania obejmującego usługę przewodnika – w przypadku rezygnacji z usługi lub zwiedzania, obowiązani są zawiadomić o tym fakcie muzeum.

### **§ 4. Monitoring i ochrona danych osobowych**

1. Muzeum objęte jest systemem monitoringu wizyjnego. Wszelkie informacje związane z jego funkcjonowaniem określa stosowny regulamin, który dostępny jest w punkcie kasowym Muzeum. Monitoring prowadzony jest w celu zapewnienia bezpieczeństwa osób i mienia (art. 6 ust. 1 lit. f RODO).
2. Administratorem danych osobowych pozyskanych przy pomocy systemu monitoringu wizyjnego jest Muzeum Saturn w Czeladzi z siedzibą przy ul. Dehnelów 43, 41-250 Czeladź. Szczegółowe informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych udostępniane są w punkcie kasowym Muzeum oraz na stronie internetowej pod adresem <https://muzeum-saturn.czeladz.pl/rodo>.

3. W związku z organizowanymi lub współorganizowanymi przez Muzeum wydarzeniami wizerunek uczestników, w tym głos może być rejestrowany w formie audiowizualnej w celu sporządzenia dokumentacji fotograficznej oraz promocji działalności Muzeum i na stronie internetowej, stronach w mediach społecznościowych, a także w powstałych publikacjach i materiałach informacyjnych i promocyjnych. W tym przypadku przetwarzanie danych osobowych uczestników (wizerunku oraz głosu) jest niezbędne do wykonania przez Muzeum zadania realizowanego w interesie publicznym (art. 6 ust. 1 lit. e RODO) w związku z wykonywaniem zadań statutowych w oparciu o ustawę z dnia 25 października 1991 roku o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.
4. Odbiorcą danych mogą być współorganizatorzy wydarzeń czy partnerzy realizujący zadania na zlecenie Muzeum, w tym hostingodawca, a także właściciele serwisów społecznościowych, które Muzeum wykorzystuje do promocji swoich usług.
5. Zwiedzający posiadają prawo żądania od Administratora dostępu do treści swoich danych, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, przenoszenia danych oraz wniesienia sprzeciwu. Ponadto posiadają prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają, że przetwarzanie danych osobowych dotyczących narusza przepisy RODO. Dane będą przetwarzane do czasu zakończenia celu ich przetwarzania a następnie będą przechowywane zgodnie z odrębnymi przepisami prawa. Podane dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowania.
6. Wizerunek (w tym głos) uczestników wydarzenia organizowanego przez Muzeum, zarejestrowany w materiałach fotograficznych oraz materiałach audiowizualnych, może być rozpowszechniany na podstawie w art. 81 ust. 2 ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.

## **§ 5. Przyjmowanie skarg i wniosków**

1. Klient może złożyć skargę lub wniosek dotyczący funkcjonowania Muzeum, w tym jakości świadczonych usług. Opisana poniżej procedura składania skarg ma zastosowanie również do wniosków.
2. Skargę można składać:
  - 1) osobiście u Dyrektora po uprzednim umówieniu terminu, w ciągu 14 dni kalendarzowych od dnia, w którym nastąpiło zdarzenie objęte skargą.
  - 2) pisemnie, wysyłając wiadomość e-mail na adres: [administracja@muzeum-saturn.czeladz.pl](mailto:administracja@muzeum-saturn.czeladz.pl) lub na adres siedziby Muzeum i w ciągu 14 dni kalendarzowych od dnia, w którym nastąpiło zdarzenie objęte skargą.
3. Skarga będzie rozpatrzona przez Muzeum w terminie 14 dni kalendarzowych od daty wpływu. O rezultacie rozpatrzenia skargi Muzeum poinformuje pisemnie na adres wskazany w skardze.
4. Muzeum nie odpowiada za niedostarczenie wiadomości ze skargą w przypadku jej zatrzymania przez system antyspamowy systemu pocztowego a także nie ponosi odpowiedzialności za nieprawidłowo dokonane reklamacje, w szczególności za podanie nieprawidłowych lub nieprawdziwych danych.
5. Skargi i wnioski niezawierające imienia i nazwiska (nazwy) oraz adresu wnoszącego pozostawia się bez rozpoznania.

## **§ 5. Postanowienia końcowe**

1. Wejście na teren Muzeum i/lub wykupienie biletu wstępu oznacza akceptację przez zwiedzającego zasad niniejszego Regulaminu i konieczność stosowania się do zaleceń pracowników obsługi Muzeum.
2. W sytuacji bezpośredniego zagrożenia zdrowia lub życia, jak i ze względu na siłę wyższą definiowaną jako zdarzenie zewnętrzne, niemożliwe do przewidzenia i niemożliwe do zapobieżenia następstwom Muzeum zastrzega sobie prawo natychmiastowego zamknięcia wystawy i odstąpienia od realizacji świadczonych usług.
3. Muzeum zastrzega prawo wprowadzenia zmian w niniejszym Regulaminie.
4. Integralną częścią Regulaminu są załączniki, które określają zasady udostępniania wybranych budynków lub wystaw Muzeum:
  - 1) Załącznik nr 1 – Zasady zwiedzania wystawy stałej „Górnicza tożsamość Zagłębia”,
  - 2) Załącznik nr 2 – Zasady korzystania ze Strefy Dziecięcej,
  - 3) Załącznik nr 3 – Zasady korzystania z terenu zewnętrznego Muzeum.

**Zasady zwiedzania wystawy stałej „Górnicza tożsamość Zagłębia”**

1. Zasady zwiedzania wystawy „Górnicza tożsamość Zagłębia” są uzupełnieniem ogólnych zasad zwiedzania Muzeum, określonych w § 2 Regulaminu zwiedzania Muzeum Saturn w Czeladzi. Pełna treść Regulaminu znajduje się w punkcie kasowym Muzeum, w recepcji budynku Cechowni oraz dostępna jest na stronie internetowej. Wejście na wystawę oznacza akceptację Regulaminu i obowiązek jego przestrzegania.
2. Wystawa „Górnicza tożsamość Zagłębia”, zwana w dalszej części wystawą, znajduje się w budynku cechowni. Wystawa składa się ze stanowisk multimedialnych, mechatronicznych oraz eksponatów muzealnych.
3. Ścieżka zwiedzania prowadzi przez dwie sale ekspozycyjne na parterze, kładkę nadwieszoną nad drugą salą ekspozycyjną oraz salą projekcyjną, w której wyświetlany jest film „Czarny ślad”. Częścią trasy zwiedzania jest wejście na wieżę widokową.
4. Wystawa jest udostępniana w godzinach otwarcia Muzeum. Ostatnie wejście odbywa się na godzinę przed zamknięciem Muzeum.
5. Do wejścia na wystawę jest uprawniony zwiedzający, który posiada ważny bilet wstępu. Bilet wstępu na wystawę zakupić należy w punkcie kasowym Muzeum – w budynku Galerii Sztuki Współczesnej „Elektrownia”.
6. W celu zapewnienia komfortu zwiedzania jednocześnie na jednej sali ekspozycyjnej przebywać może do 50 osób.
7. W przypadku grup zorganizowanych większych niż 25 osób koniecznym jest jej podział.
8. Zwiedzający są zobowiązani do przestrzegania kierunku zwiedzania.
9. W przypadku, gdy w sali projekcyjnej odbywa się wydarzenie kulturalne i zostaje ona wyłączona ze zwiedzania, Muzeum zapewnia alternatywne miejsce wyświetlania filmu, które mieści się na parterze, w drugiej sali ekspozycyjnej.
10. W przypadku problemów z użyciem stanowisk multimedialnych należy skorzystać z instrukcji umieszczonej obok eksponatu lub poprosić o pomoc pracownika obsługi.
11. Pracownik obsługi z zasady nie udziela odpowiedzi na problem, a jedynie może podać wskazówki do samodzielnego rozwiązania zadania zawartego w aplikacji multimedialnej.
12. Zabrania się niszczenia zabudowy ekspozycyjnej, szarpania elementów ruchomych a także zabierania jakichkolwiek elementów wystawy ze sobą.
13. Spożywanie posiłków i napojów w części ekspozycyjnej wystawy jest niedozwolone.
14. W uzasadnionych przypadkach Muzeum zastrzega sobie prawo do tymczasowej zmiany zasad udostępniania wystawy, informując o tym na stronie internetowej.

15. Muzeum zastrzega sobie prawo do wyłączenia eksponatów, które uległy awarii, uszkodzeniu lub zniszczeniu. Wyłączenie dostępu zwiedzających do dowolnej części wystawy lub wyłączenie części eksponatów nie stanowi podstawy do zwrotu całości lub części opłaty za bilet.
16. Muzeum zastrzega sobie prawo czasowego zamknięcia wystawy w związku z realizacją prac konserwacyjnych lub serwisowych.
17. Wieża widokowa jest częścią ścieżki zwiedzania wystawy stałej. Na jej szczycie znajduje się półplatforma z pełnym kątem widzenia 360°. Komunikacja między poziomami wieży od drugiej kondygnacji częściowo przebiega stalową klatką schodową w postaci schodów krętych z balustradą i poręczą po prawej stronie.
18. Jednocześnie na półplatformie w szczycie wieży może przebywać nie więcej niż 7 osób.
19. Podczas zwiedzania wieży należy stosować się bezwzględnie do poleceń pracowników Muzeum dotyczących ograniczenia liczby osób wchodzących na wieżę.
20. W przypadku grup zorganizowanych należy dokonać podziału grupy i wejść na wieżę w turach.
21. W przypadku grup szkolnych, podczas wejścia na wieżę każda 7 osobna grupa dzieci musi wchodzić na wieżę pod opieką opiekuna osób niepełnoletnich.
22. Podczas przebywania na wieży zabrania się:
  - 1) spożywania pokarmów i napojów,
  - 2) używania telefonów komórkowych podczas wchodzenia,
  - 3) wspinania się po elewacji oraz konstrukcji klatki schodowej,
  - 4) hałasowania, przepychania się, wychylania się przez balustradę schodów i platformy widokowej czy wchodzenia na dach wieży,
  - 5) zrzucania z wieży i klatki schodowej jakichkolwiek przedmiotów,
  - 6) niszczenia elementów i wyposażenia wieży, w tym nanoszenia napisów czy zawieszania na wieży jakichkolwiek przedmiotów,
  - 7) zaśmiecania wieży,
  - 8) wnoszenia i wprowadzania rowerów, deskorolek, hulajnóg i innego sprzętu utrudniającego zwiedzanie pozostałym klientom,
  - 9) wynoszenia elementów wyposażenia obiektu.
23. Podczas zwiedzania wieży widokowej zwiedzający zobowiązani są do zachowania szczególnej ostrożności, w szczególności ze względu na:
  - 1) spiralny charakter schodów oraz możliwość poślizgnięcia, potknięcia lub utraty równowagi,
  - 2) otwartą konstrukcję części klatki schodowej,
  - 3) zmienne warunki pogodowe, które mogą wpływać na śliskość powierzchni lub ograniczenie widoczności.
24. Ograniczenia zdrowotne i ruchowe.

Na wieżę nie powinny wchodzić osoby:

  - 1) z istotnymi ograniczeniami ruchowymi, które mogą uniemożliwiać bezpieczne korzystanie ze schodów o wąskim biegu,
  - 2) cierpiące na lęk wysokości, zaburzenia równowagi lub choroby mogące powodować nagłą utratę przytomności,

- 3) z wózkami dziecięcymi, nosidełkami typu „twardy plecak”, dużymi plecakami, sprzętem sportowym lub innymi przedmiotami utrudniającymi swobodne mijanie,
- 4) z dziećmi niesionymi „na rękach” lub w nosidłach przodem do ciała (ryzyko upadku i utraty równowagi jest wysokie).

25. Zasady ewakuacji i postępowania w sytuacji zagrożenia

- 1) W przypadku informacji o konieczności opuszczenia wieży (np. komunikat pracownika obsługi, alarm ppoż., silny wiatr, burza) zwiedzający zobowiązani są do natychmiastowego, spokojnego zejścia w dół schodów zgodnie z instrukcjami pracownika.
- 2) Podczas ewakuacji obowiązuje nakaz zachowania odstępów i zakaz wyprzedzania innych osób.
- 3) Zabrania się biegania oraz gwałtownego schodzenia ze schodów w każdej sytuacji.
- 4) Zwiedzający zobowiązani są do niezwłocznego zgłoszenia pracownikowi każdej sytuacji mogącej zagrażać bezpieczeństwu (m.in. przewrócenie się osoby, zasłabnięcie, zauważenie uszkodzenia elementów konstrukcji, śliskiej powierzchni).

26. Muzeum zastrzega sobie prawo do czasowego wyłączenia wieży ze zwiedzania.

27. Pracownik obsługi ma prawo odmówić wejścia na wieżę w przypadku podejrzenia, że osoba znajduje się pod wpływem alkoholu lub innych środków odurzających.

28. Zwiedzający może zostać poproszony o pozostawienie plecaka lub torby we wskazanym miejscu, jeśli będą utrudniały pozostałym klientom komfortowe i bezpiecznie korzystanie z wieży.

29. Muzeum zastrzega sobie prawo do wyproszenia z wieży zwiedzającego, który nie będzie stosował się do regulaminu, bez zwrotu poniesionych kosztów wstępu.

**REGULAMIN KORZYSTANIA**  
**ZE STREFY DZIECIĘCEJ W MUZEUM SATURN**

**§ 1. Postanowienia Ogólne**

1. Strefa Dziecięca jest przestrzenią przeznaczoną dla dzieci do 12 roku życia. Mieści się na parterze w budynku Cechowni - Postindustrialne Centrum Dziedzictwa Górnictwa Węglowego w Zagłębiu, przy ul. Dehnelów 43.
2. Szczegółowe informacje dotyczące dni i godzin otwarcia są podawane do wiadomości na stronie internetowej [www.muzeum-saturn.czeladz.pl](http://www.muzeum-saturn.czeladz.pl).
3. Muzeum zastrzega sobie prawo do:
  - zamknięcia Strefy Dziecięcej w dni wyznaczone przez Dyrektora instytucji,
  - wyłączenia poszczególnych stanowisk lub ich elementów, w szczególności w przypadku stwierdzenia ich uszkodzeń. Pod użytym w niniejszym Regulaminie pojęciem „stanowisko” rozumie się zarówno powiązany ze sobą funkcjonalnie zespół urządzeń oraz instalacji, jak również każde z osobna: urządzenie lub instalację.
4. W Strefie Dziecięcej może przebywać maksymalnie 30 osób.
5. Osoby indywidualne chcące skorzystać ze Strefy Dziecięcej wchodzi do niej tylko o pełnej godzinie.
6. Ostatnie wejście do Strefy Dziecięcej możliwe jest na godzinę przed jej zamknięciem.
7. Bilet można kupić maksymalnie na godzinę przed zamknięciem Strefy Dziecięcej.
8. Kasa biletowa znajduje się w budynku Galerii Sztuki Współczesnej „Elektrownia” przy ul. Dehnelów 45. Płatność jest możliwa gotówką lub kartą płatniczą w polskiej walucie.
9. Grupy zorganizowane mają obowiązek rezerwować wizytę nie później niż tydzień przed planowanym terminem wizyty pod numerem telefonu 32 307 47 71 lub drogą mailową na adres: [zwiedzanie@muzeum-saturn.czeladz.pl](mailto:zwiedzanie@muzeum-saturn.czeladz.pl).
10. W przypadku dużego zagęszczenia personel Muzeum może rozdzielić dzieci pomiędzy poszczególne strefy lub czasowo wstrzymać wejścia kolejnych uczestników, mając na uwadze przede wszystkim bezpieczeństwo osób przebywających na terenie obiektu.

**§ 2. Rodzaje biletów**

1. Bilet należy zakupić w punkcie kasowym w GSW „Elektrownia” i okazać pracownikowi Muzeum udostępniającemu Strefę Dziecięcą.
2. Osoby chcące skorzystać jedynie ze Strefy Dziecięcej mogą nabyć bilet obejmujący wyłącznie tę przestrzeń w następujących cenach:
  - 2 zł bilet dla dziecka z terenu Czeladzi,

– 5 zł bilet dla dziecka spoza Czeladzi.

3. Przy zakupie biletu dla dziecka z terenu Czeladzi należy okazać dokument potwierdzający stałe zamieszkanie na terenie miasta (dowód tożsamości opiekuna lub dziecka).

### **§ 3. Użytkownicy**

1. Strefa dziecięca jest przeznaczona dla dzieci, które nie ukończyły 12 roku życia.
2. Dzieci, które ukończyły 12 rok życia, nie mogą korzystać z urządzeń i instalacji znajdujących się w Strefie Dziecięcej. W przypadku wątpliwości co do wieku dziecka pracownik Muzeum może poprosić opiekuna o okazanie dokumentu potwierdzającego datę urodzenia dziecka.
3. Muzeum nie ponosi odpowiedzialności za jakiegokolwiek szkody, w tym urazy, uszkodzenia ciała i ich skutki powstałe na skutek korzystania z obiektu i jego atrakcji.
4. Dziecko do lat 12 może przebywać w Strefie Dziecięcej wyłącznie pod opieką pełnoletniego opiekuna. Na jedno dziecko przypada maksymalnie jeden opiekun.
5. Grupy zorganizowane mogą korzystać ze Strefy Dziecięcej tylko wówczas, gdy opiekę nad dziesięciorgiem dzieci sprawuje jeden pełnoletni opiekun.
6. Osoba dorosła jest zobowiązana do stałego sprawowania opieki nad podopiecznym(i), odpowiada za ich bezpieczeństwo oraz ewentualne szkody przez nich wyrządzone.
7. Opiekun przyjmuje do wiadomości, że korzystanie ze Strefy Dziecięcej zgodnie z jego przeznaczeniem wymaga aktywności ruchowej dziecka, co może się wiązać z ryzykiem stłuczeń, zadrapań i innych urazów będących następstwem upadków, potknięć, zderzeń z innymi uczestnikami zabawy i innych podobnych sytuacji. Wyżej wymienione ryzyka mogą powstać mimo dołożenia przez Muzeum starań w zapewnieniu bezpiecznej przestrzeni dla dzieci oraz certyfikowania wszystkich stanowisk Strefy Dziecięcej pod względem dopuszczenia ich do użytkowania.
8. Opiekun jest zobowiązany do samodzielnej oceny ryzyka zabawy dziecka, uwzględniając jego wiek, stan zdrowia i stopień rozwoju.
9. Osoby dorosłe niesprawujące opieki nad dziećmi nie mają wstępu do Strefy Dziecięcej.
10. Muzeum ma prawo utrzymywać zajęcia w Strefie Dziecięcej w celach promocyjnych i reklamowych. Jeśli opiekun nie wyraża zgody na wykorzystanie swojego lub dziecka wizerunku, powinien zgłosić ten fakt obsłudze przy wejściu.

### **§ 4. Zasady przebywania w Strefie Dziecięcej**

1. Liczba użytkowników, którzy mogą jednocześnie przebywać w Strefie Dziecięcej, wynosi 30 osób.
2. Na konstrukcji placu zabaw może przebywać jednocześnie do 15 dzieci.
3. Czas pobytu w Strefie Dziecięcej wynosi 1 godzinę zegarową.
4. Okrycia wierzchnie należy pozostawić w szatni znajdującej się w holu cechowni.
5. Wózek dziecięcy należy zostawiać przed wejściem do Strefy Dziecięcej.
6. Przed wejściem do Strefy Dziecięcej wszyscy użytkownicy zobowiązani są do zdjęcia obuwia zewnętrznego. Do przechowywania obuwia służą szafki, które znajdują się w Strefie Dziecięcej.

Goście mogą korzystać z obuwia zmiennego, wejść w samych skarpetkach (najlepiej z podeszwą antypoślizgową) albo skorzystać z ochraniaczy. Zabronione jest przebywanie w Strefie Dziecięcej boso.

7. Przed wejściem do Strefy Dziecięcej należy zdjąć bądź zabezpieczyć wszelkie przedmioty, które mogą stanowić potencjalne zagrożenie podczas zabawy, w szczególności: kolczyki, zegarki, łańcuszki, pierścionki, paski z ostrymi sprzączkami.
8. Podczas zabawy należy stosować się do uwag i zaleceń pracowników obsługi.
9. Opiekunowie są zobowiązani do przestrzegania zasad bezpieczeństwa i higieny. Nie mogą przyprowadzać dzieci wykazujących objawy chorobowe.
10. Ze stanowisk należy korzystać zgodnie z ich przeznaczeniem.
11. Należy mieć na uwadze, iż niektóre osoby mogą cierpieć na ataki epilepsji wywołane pewnymi efektami świetlnymi lub błyskającymi światłami.
12. W razie wątpliwości dotyczących działania stanowisk opiekun zobowiązany jest zwrócić się do pracownika Muzeum o wyjaśnienia lub pomoc.
13. W przypadku nieszczęśliwych zdarzeń losowych, wypadków lub zachowań osób trzecich stwarzających zagrożenie na wystawie użytkownik jest zobowiązany poinformować obsługę.
14. Użytkownicy Strefy Dziecięcej ponoszą odpowiedzialność za wyrządzoną szkodę, w tym uszkodzenia stanowisk i stałych elementów wystroju na zasadach ogólnych, określonych w powszechnie obowiązujących przepisach prawa, w tym w szczególności w Kodeksie Cywilnym.

## **§ 5. Zakazy**

1. Na terenie Strefy Dziecięcej zabronione są:
  - bójki, popychanie,
  - wszelkie zachowania niebezpieczne, agresywne oraz noszące znamiona dyskryminacji,
  - przebywanie boso,
  - bieganie,
  - wspinanie się na stałe elementy konstrukcji galerii, np. poręcze i barierki.
2. W Strefie Dziecięcej obowiązuje całkowity zakaz:
  - picia i spożywania posiłków - nie dotyczy karmienia piersią oraz spożywania napojów dla dzieci w zakręcanych butelkach plastikowych,
  - spożywania alkoholu i środków odurzających,
  - palenia tytoniu oraz używania tzw. papierosów elektronicznych,
  - wnoszenia przedmiotów niebezpiecznych, ostrych i szklanych, które mogą spowodować, zranienie, ukłucie lub inny uszczerbek na zdrowiu,
  - wprowadzania zwierząt.
3. W przypadku naruszenia zakazów, na opiekuna może zostać nałożona opłata porządkowa w wysokości 300 zł. Osoby łamiące zasady mogą zostać wyproszone z terenu Muzeum.

## **§ 6. Postanowienia końcowe**

1. Wszelkie awarie, uszkodzenia i zniszczenia wyposażenia Strefy Dziecięcej należy niezwłocznie zgłaszać pracownikom obsługi.
2. Muzeum nie ponosi odpowiedzialności za rzeczy przechowywane w szatni bądź w szafkach na obuwie, a także rzeczy pozostawione bez opieki w Strefie Dziecięcej.
3. Muzeum nie ponosi odpowiedzialności za szkody i krzywdy powstałe w związku z używaniem urządzeń niezgodnie z ich instrukcją obsługi, poleceniami oraz zaleceniami pracowników obsługi oraz spowodowane nieprzestrzeganiem niniejszego Regulaminu.
4. Za bilet zakupiony, a niewykorzystany, jak również za niewykorzystany czas nie przysługuje zwrot całości ani części kosztów biletu.
5. Muzeum nie ponosi odpowiedzialności za przerwy w funkcjonowaniu Strefy Dziecięcej spowodowane z winy osób trzecich, jak np. brak dostawy energii elektrycznej.
6. W sytuacji bezpośredniego zagrożenia zdrowia lub życia, Muzeum zastrzega sobie prawo do natychmiastowego odstąpienia od realizacji świadczonych usług.
7. Szkodę lub reklamację należy zgłosić w Kasie w ciągu 7 dni od wizyty. Zgłoszenie szkody lub reklamacji składane w późniejszym terminie nie zostanie uwzględnione. Podstawą zgłoszenia szkody lub reklamacji jest paragon potwierdzający zakup biletu.
8. Muzeum jest uprawnione do zmian w zapisach niniejszego Regulaminu w każdym czasie, a pełne brzmienie dokumentu jest dostępne na stronie internetowej [www.muzeum-saturn.czeladz.pl](http://www.muzeum-saturn.czeladz.pl), w Kasie Muzeum oraz w recepcji budynku Cechowni.
9. Kupując bilet do Strefy Dziecięcej opiekun w imieniu własnym i swojego podopiecznego/ podopiecznych akceptuje niniejszy Regulamin i zobowiązuje się do jego przestrzegania.
10. Regulamin Strefy Dziecięcej stanowi uzupełnienie Regulaminu zwiedzania Muzeum Saturn w Czeladzi i nie wyłącza stosowania jego postanowień.

### **Zasady korzystania z terenu zewnętrznego Muzeum Saturn w Czeladzi**

1. Zasady korzystania z terenu zewnętrznego Muzeum są uzupełnieniem ogólnych zasad zwiedzania Muzeum, określonych w § 2 Regulaminu zwiedzania Muzeum Saturn w Czeladzi. Pełna treść Regulaminu znajduje się w punkcie recepcyjnym Muzeum (tj. w budynkach cechowni i GSW „Elektrowni”) oraz dostępna jest na stronie internetowej.  
Wejście na teren zewnętrzny oznacza akceptację Regulaminu i obowiązek jego przestrzegania.
2. Teren między budynkami Muzeum, zwany dalej terenem zewnętrznym, to przestrzeń ogólnodostępna przeznaczona do ruchu pieszych, pojazdów oraz urządzeń wspomagających ruch.
3. Muzeum zastrzega prawo ograniczenia dostępności terenu zewnętrznego na potrzeby prowadzenia działalności statutowej, w tym organizacji wydarzeń kulturalnych i imprez artystycznych.
4. Osoby korzystające z terenu zewnętrznego zobowiązane są do zachowania ostrożności w szczególności w części, w której odbywa się ruch pojazdów.
5. Kierujących pojazdami obowiązują przepisy prawa o ruchu drogowym.
6. Na terenie zewnętrznym zabrania się:
  - 1) wchodzenia do części oznaczonej zakazem wstępu,
  - 2) wspinania się na elewację budynków i elementy konstrukcyjne budynków,
  - 3) wchodzenia na elementy ekspozycji plenerowej oraz obiekty małej architektury,
  - 4) zaśmiecania, zanieczyszczania, dewastowania mienia,
  - 5) parkowania pojazdów w miejscach do tego nieprzeznaczonych,
  - 6) wzniesienia i używania otwartego ognia, chyba że stanowi to część wydarzenia organizowanego lub współorganizowanego przez Muzeum,
  - 7) zachowania w sposób, który mógłby zagrozić bezpieczeństwu innych osób lub zakłócić porządek zwiedzania, a także naruszyć ogólnie przyjęte normy zachowania w miejscach publicznych,
  - 8) palenia tytoniu i e-papierosów z wyjątkiem miejsc do tego wyznaczonych,
  - 9) nagrywania, wykonywania, wykorzystywania filmów, nagrań, fotografii z terenu Muzeum w celach inne niż prywatne.
7. Każdorazowo zgody Dyrektora Muzeum wymaga:
  - 1) prowadzenie na terenie zewnętrznym działalności artystycznej, gospodarczej, w tym jakiegokolwiek akwizycji usług,
  - 2) organizowanie imprez, zgromadzeń publicznych, akcji protestacyjnych, agitacji oraz zbiórek pieniędzy, akcji reklamowych, sesji fotograficznych,
  - 3) wykonywanie i wykorzystywanie filmów, nagrań, fotografii przedstawiających architekturę i teren zewnętrzny Muzeum w celach innych niż prywatne,

- 4) organizowanie na terenie Muzeum wydarzeń o charakterze politycznym bez pisemnej zgody Dyrektora.
8. Na terenie zewnętrznym Muzeum zabrania się puszczania psów bez możliwości ich kontroli i bez oznakowania umożliwiającego identyfikację właściciela lub opiekuna zgodnie z art. 10a ust. 3 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o ochronie zwierząt.
9. Właściciel zwierzęcia ponosi pełną odpowiedzialność za jego zachowanie i za szkody przez niego wyrządzone osobom trzecim oraz mieniu Muzeum.
10. Właściciel zwierzęcia jest zobowiązany do dołożenia starań, by nie zanieczyszczało ono terenu zewnętrznego. W przypadku takiego zanieczyszczenia jest zobowiązany do jego natychmiastowego usunięcia.
11. Muzeum nie ponosi żadnej odpowiedzialności z tytułu jakichkolwiek zdarzeń na terenie zewnętrznym obiektu, których zaistnienie wynika z nieprzestrzegania przez zwiedzających zapisów niniejszego regulaminu, ignorowania znaków ostrzegawczych, przekraczania barier, taśm, barierek ochronnych.